



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2014 № 323

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий региональным операторам подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 322 «О государственной программе Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий региональным операторам подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации области от 12.03.2012 № 115 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий региональным операторам долгосрочной областной целевой программы «Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области на 2012-2014 годы».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости».

Губернатор  
Новгородской области **С.Г. Митин**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 16.06.2014 № 323

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий региональным операторам подпрограммы  
«Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области»  
государственной программы Новгородской области «Развитие  
жилищного строительства на территории Новгородской области  
на 2014-2020 годы»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий региональным операторам подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 322 (далее региональный оператор, подпрограмма), в целях возмещения затрат по выкупу закладных, предоставлению ипотечных жилищных кредитов (займов) и предоставлению социальных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с областным законодательством.

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы.

Региональный оператор – организация, осуществляющая подбор профессиональных участников ипотечного рынка и обеспечивающая процесс ипотечного жилищного кредитования путем привлечения источников финансирования в соответствии с соглашением о сотрудничестве по развитию системы долгосрочного ипотечного жилищного кредитования, заключенным между Администрацией области (Правительством Новгородской области), открытым акционерным обществом «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» и данной организацией.

2. Департамент строительства и дорожного хозяйства Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Субсидии предоставляются региональным операторам в целях возмещения затрат на:

3.1. Выкуп закладных и предоставление ипотечных жилищных кредитов (займов) физическим лицам для приобретения жилого помещения;



3.2. Предоставление социальных выплат отдельным категориям граждан, получившим свидетельства о предоставлении социальных выплат в рамках реализации подпрограммы, а также областных целевых программ «Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области» начиная с 01 января 2008 года.

4. Субсидии из областного бюджета предоставляются региональным операторам при соблюдении следующих условий:

наличие подтвержденной расчетом потребности в средствах в целях возмещения затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее расчет потребности);

заключение соглашения между департаментом и региональным оператором, обязательным условием которого является согласие регионального оператора на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления.

5. Для получения субсидии региональные операторы ежеквартально до 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, представляют в департамент:

заявление о предоставлении субсидии;

расчет потребности по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на региональных операторов.

6. Департамент принимает представленные региональными операторами документы и в день принятия регистрирует в книге входящих документов, ведение которой осуществляется в электронном виде. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты и времени их приема.

Департамент до 20 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, проверяет представленные региональными операторами документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее следующего за днем принятия решения рабочего дня направляет почтовым отправлением либо вручает лично региональному оператору проект соглашения для подписания. Форма соглашения утверждается приказом департамента.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в книге входящих документов

и направляет региональному оператору в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если региональным оператором в течение 5 рабочих дней со дня направления ему проекта соглашения в департамент не представлено подписанное соглашение, департамент своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии. При этом днем представления соглашения считается день его получения департаментом.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в книге входящих документов и направляет региональному оператору в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения распределяет общий объем предусмотренных в областном бюджете субсидий между региональными операторами по формуле:

$$V_i = V \times P_i / P, \text{ где:}$$

- $V_i$  — субсидия, причитающаяся региональному оператору на  $i$ -й квартал текущего года;
- $V$  — общий объем субсидий, предусмотренных в областном бюджете на  $i$ -й квартал текущего года;
- $P_i$  — общая потребность регионального оператора, определяемая в соответствии с представленным расчетом потребности, на  $i$ -й квартал текущего года;
- $P$  — общая потребность всех региональных операторов, определяемая в соответствии с представленными расчетами потребности, на  $i$ -й квартал текущего года.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение региональным оператором условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

неполное представление региональным оператором документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

нарушение региональным оператором срока представления документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка;

неправильность расчета потребности;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в целях возмещения затрат по выкупу закладных, предоставлению ипотечных жилищных кредитов (займов) и предоставлению социальных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с областным законодательством.

В случае устранения оснований для отказа, за исключением оснований, указанных в четвертом и шестом абзацах настоящего пункта, региональный



оператор вправе повторно обратиться в департамент с заявлением и расчетом потребности для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если в департамент в один день поступило несколько заявлений от региональных операторов, при недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем обратившимся региональным операторам, субсидия предоставляется тому региональному оператору, чье заявление зарегистрировано ранее с учетом времени его поступления.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован региональным оператором в судебном порядке.

9. Перечисление субсидий региональным операторам осуществляется департаментом до 30 числа последнего месяца квартала, в котором региональным оператором представлены документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий региональными операторами в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение региональным оператором условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения региональным оператором требования департамента.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет с указанием выявленных нарушений в письменной форме направляется департаментом региональному оператору в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений департаментом. Региональный оператор вправе обжаловать требование департамента в судебном порядке.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется региональным оператором в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

11. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

---

## Приложение № 1

к Порядку предоставления  
субсидий региональным опера-  
торам подпрограммы «Ипотечное  
жилищное кредитование в Нов-  
городской области» государст-  
венной программы Новгородской  
области «Развитие жилищного  
строительства на территории  
Новгородской области на 2014-  
2020 годы»

### РАСЧЕТ

потребности в средствах для осуществления затрат на оказание услуг  
на \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(полное наименование регионального оператора)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ к/счет \_\_\_\_\_

1. Расчет потребности в средствах для осуществления затрат на оказание услуг по выкупу закладных и предоставлению ипотечных жилищных кредитов (займов) физическим лицам для приобретения жилого помещения

1.1. Наличие у регионального оператора средств для выкупа закладных и предоставления ипотечных жилищных кредитов (займов) на начало текущего года всего \_\_\_\_\_ ,

в том числе средства, полученные из областного бюджета \_\_\_\_\_

1.2. Потребность в средствах исходя из месячного объема выкупаемых закладных и предоставляемых ипотечных жилищных кредитов (займов) \_\_\_\_\_

1.3. Получена субсидия в течение года \_\_\_\_\_

1.4. Требуется по расчету на \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ года  
(стр.1.2 - стр.1.1 - стр.1.3) \_\_\_\_\_

2. Расчет потребности в средствах для осуществления затрат на оказание услуг по предоставлению социальных выплат отдельным категориям граждан

2.1. Количество выданных свидетельств о предоставлении социальных выплат гражданину (гражданам), участвующему (им) в подпрограмме, а также в областных программах

«Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области», на начало текущего года (далее свидетельство) \_\_\_\_\_

2.2. Общая сумма социальных выплат по выданным на начало года свидетельствам \_\_\_\_\_

2.3. Выдано свидетельств в течение года \_\_\_\_\_

2.4. Общая сумма социальных выплат по выданным в течение года свидетельствам \_\_\_\_\_

2.5. Получена субсидия в течение года (с учетом остатка неиспользованных субсидий на начало года) \_\_\_\_\_

2.6. Требуется по расчету на \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года (стр.2.2 + стр.2.4 - стр.2.5) \_\_\_\_\_

3. Общая потребность в средствах для осуществления затрат на оказание услуг на \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года (стр.1.4 + стр.2.6) \_\_\_\_\_

Руководитель регионального оператора \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Главный бухгалтер регионального оператора \_\_\_\_\_

(подпись)

И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_